

**Upřesnění požadovaných příloh žádosti o podporu v rámci výzev
pro specifické cíle 1.1, 2.1, 3.1 – verze ze dne 29. 4. 2016**

Všechny požadované přílohy jsou žadatelem předkládány výhradně v elektronické podobě jakožto nedílná součást žádosti o podporu zpracované na portálu ISKP 2014+ (<https://mseu.mssf.cz/>). V odůvodněných případech lze po předchozí dohodě s Řídicím orgánem předložit vybrané přílohy v listinné podobě (např. takové přílohy, které svým charakterem či rozsahem efektivní předložení v elektronické podobě neumožňují). Níže v přehledu příloh je indikováno (Ano/Ne), zdali je daná příloha povinně součástí již Předběžné žádosti o podporu (i v případě, že daná příloha povinná pro Předběžnou žádost není, je její co nejvčasnější doložení vhodné). Řídicí orgán upozorňuje, že na základě výsledků posouzení Předběžné žádosti o podporu v rámci prvního kola hodnocení může být žadateli před předložením kompletní (plné) žádosti o podporu doporučeno dopracování přílohy, která v níže uvedeném seznamu není uvedena.

| | Název přílohy | Povinně součástí Předběžné žádosti o podporu – 1. kolo hodnocení (Ano/Ne) |
|-----|---|---|
| 1. | Rozpočet projektu | Ano |
| 2. | Harmonogram realizace projektu | Ano |
| 3. | Dokument k posouzení vlivů na životní prostředí | Ne |
| 4. | Dokument k ovlivnění lokalit soustavy Natura 2000 | Ne |
| 5. | Doklad o zajištění spolufinancování projektu | Ne |
| 6. | Doklad o prokázání vlastnických vztahů | Ne |
| 7. | Záměr projektu | Ano |
| 8. | Hodnocení ekonomické efektivity | Ano |
| 9. | Výpočet způsobilých výdajů a maximální nárok na kofinancování | Ano |
| 10. | Výpočet indikátorů nebo slovní popis přínosů projektu k naplňování stanovených cílů (výsledků OPD) | Ano |
| 11. | Informace nezbytné ke schvalování velkých projektů | Ano |
| 12. | Koncept fázování projektu (pouze pro výzvy 06, 07, 08, 31, 32, 33) | Ano |

POPIS OBSAHU JEDNOTLIVÝCH PŘÍLOH ŽÁDOSTI

1. Rozpočet projektu

Rozpočet projektu tvoří tyto dokumenty:

- tabulka rozpočtu (dříve tzv. tabulka H.1)
- postup výpočtu hodnot v tabulce rozpočtu
- položkový rozpočet - plánované náklady projektu po profesích
- podrobný rozpočet na úrovni stavebních objektů a provozních souborů

Dle uvážení žadatele je možné doložit i další rozpočtovou dokumentaci tak, aby při věcném hodnocení bylo možné posoudit adekvátnost stanovených nákladů s přihlédnutím ke stupni přípravy dokumentace..

Vzor přílohy „tabulka rozpočtu“ je přiložen v dokumentaci výzvy pod odkazem „Vzor vybraných příloh žádosti o podporu.“

2. Harmonogram realizace projektu¹

Žadatel poskytne relevantní data k projektu se zaměřením na stav povolovacích řízení, případně realizace, který rovněž slovně okomentuje. K harmonogramu projektu přiloží žadatel grafický přehled hlavních kategorií prací, tj. Ganttův diagram (je-li k dispozici a je-li relevantní).

Vzor přílohy je přiložen v dokumentaci výzvy pod odkazem „Vzor vybraných příloh žádosti o podporu.“

3. Dokument k posouzení vlivů na životní prostředí

Tento dokument je vydáván podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, v platném znění, resp. byl vydáván dle zákona č. 244/1992 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí. Tímto dokumentem je dle zákona č. 100/2001 Sb. buď sdělení příslušného úřadu (resp. vyjádření k projektové dokumentaci vydané v rámci územních a stavebních řízení), že záměr (projekt) či změna záměru (projektu) nepodléhá zjišťovacímu řízení (nevyžaduje posouzení), nebo závěr zjišťovacího řízení, že záměr není nutné dále posuzovat, nebo souhlasné stanovisko EIA. U záměru, který má vydáno souhlasné stanovisko EIA dle zákona č. 244/1992 Sb., je nutné současně doložit i ověřovací souhlasné závazné stanovisko příslušného úřadu EIA, vydané dle zákona č. 39/2015 Sb.

V případě důvodných pochybností o záměru či o jeho změně je tímto dokumentem vyjádření MŽP dle § 23 odst. 3 zákona č. 100/2001 Sb., že záměr (projekt) nevyžaduje posouzení. Dle zákona č. 244/1992 Sb. je tímto dokumentem souhlasné stanovisko EIA. Příslušné úřady pro posuzování vlivů na životní prostředí jsou Ministerstvo životního prostředí a územně příslušné krajské úřady (dle zákona č. 244/1992 Sb. jím byly okresní úřady).

U projektů, které již byly povoleny dle stavebního zákona (zákon č. 183/2006 Sb., resp. zákon č. 50/1976 Sb.) doporučujeme doložit i příslušné povolení (stavební povolení, souhlas s provedením ohlášené stavby, nebo alespoň územní rozhodnutí, územní souhlas apod.). Zároveň doporučujeme doložit i stanovisko k ověření změn záměru.

¹ V případě velkého projektu jsou tyto informace součástí formuláře pro velký projekt a nemusí být předkládány jako samostatná příloha.

Výjimky z předkládání dokumentu k posouzení vlivů na životní prostředí může povolit Řídící orgán, obvykle na základě stanoviska MŽP.

4. Dokument k ovlivnění lokalit soustavy Natura 2000

Tímto dokumentem je odůvodněné stanovisko orgánu ochrany přírody, vydané dle § 45i zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění, že lze vyloučit významné vlivy projektu na území evropsky významných lokalit nebo ptačích oblastí. Toto odůvodněné stanovisko musejí mít všechny projekty bez ohledu na jejich lokalizaci. Je vydáváno příslušnými orgány ochrany přírody (krajské úřady, správy NP a CHKO, újezdni úřady vojenských újezdů, OVSS MŽP) ve lhůtě 30 dnů. V případě, že je projektem dotčeno více orgánů ochrany přírody, je nutné toto stanovisko doložit od všech dotčených.

Řídící orgán doporučuje, aby ke stanovisku dle § 45i zákona č. 114/1992 Sb. byla připojena mapa v měřítku 1:100 000 (nebo v nejbližším možném měřítku), která udává polohu projektu a popřípadě rovněž dotčené oblasti zařazené do soustavy Natura 2000.

Výjimky z předkládání stanoviska dle § 45i zákona č. 114/1992 Sb. může povolit Řídící orgán, obvykle na základě stanoviska MŽP.

5. Doklad o zajištění spolufinancování projektu

Doklad o zajištění spolufinancování nepředkládají jako povinnou přílohu tyto žadatelé:

- Ředitelství silnic a dálnic ČR,
- Správa železniční dopravní cesty, s.o.

Zajištění spolufinancování projektů je v těchto případech ověřeno Řídícím orgánem v rámci rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury.

V ostatních případech je předkládáno potvrzení či prohlášení od dotčeného správce rozpočtu poskytujícího příslušné spolufinancování projektu.

6. Doklad o prokázání vlastnických vztahů

Doklad o prokázání vlastnických vztahů nepředkládají jako povinnou přílohu tyto příjemci:

- Ředitelství silnic a dálnic ČR,
- Správa železniční dopravní cesty, s.o.

V ostatních případech doklad o prokázání vlastnických vztahů tvoří výpis z katastru nemovitostí a snímek z katastrální mapy, jímž žadatel prokazuje, že je vlastníkem všech pozemků či staveb, kde bude realizován předmětný projekt (výpis ne starší než 3 měsíce před datem podání žádosti).

Pokud žadatel realizuje projekt na cizí nemovitosti (pozemek či stavba), dokládá navíc nájemní smlouvu. Žadatel dále předloží písemný souhlas pronajímatele (popřípadě všech ostatních spoluvlastníků, jedná-li se o nemovitost ve spoluvlastnictví žadatele) s realizací projektu (na jeho území nebo v jeho objektu).

U liniových staveb mohou být vlastnické vztahy prokázány rovněž dokladem o zřízení věcného břemene na dobu minimálně 6 let, případně souhlasem majitele s realizací projektu a v takovém případě i zároveň smlouvou o smlouvě budoucí na odkup pozemků dotčených trvalým zábořem. Smlouva o odkupu musí být uzavřena do šesti měsíců od převzetí stavby žadatelem (příjemcem dotace).

7. Záměr projektu

Žadatel předkládá záměr projektu zpracovaný a schválený dle Směrnice MD č. V-2/2012, v platném znění². Součástí této přílohy je „Prohlášení o záměru projektu“ potvrzující, že od schválení záměru projektu nedošlo k zásadní změně ekonomických, finančních nebo technických předpokladů projektu. V případě, že se náklady projektu uvedené v záměru projektu liší od nákladů uvedených v žádosti o podporu v části „Financování“, žadatel v „Prohlášení o investičním záměru“ uvede stručné zdůvodnění rozdílu částek.

V případě, že schválení záměru projektu bylo podmíněné, dokládá Žadatel splnění podmínek.

V rámci záměru projektu není vyžadována projektová dokumentace, ale v případě potřeby může být žadatel vyzván, aby poskytl potřebné části projektové dokumentace k nahlédnutí.

8. Hodnocení ekonomické efektivity³

Hodnocení ekonomické efektivity je vždy zpracováno podle aktuálně platných resortních metodik uveřejněných pod odkazem: http://web.opd.cz/doc_folder/metodikacba/. Může být provedeno metodou CBA, MKA nebo jiným alternativním hodnocením, a to podle schválených metodických dokumentů či postupů pro různé typy projektů.

Zpracované hodnocení ekonomické efektivity projektu musí⁴ vyústit minimálně v následující klíčové ekonomické ukazatele: (ekonomické) vnitřní výnosové procento (IRR), (ekonomická) čistá současná hodnota (NPV) a (ekonomická) rentabilita nákladů (BCR), vypočtené při závazně stanovené jednotné (ekonomické) diskontní sazbě. Minimální standardně přijatelná výše alespoň jednoho z těchto klíčových ukazatelů musí být stanovena v platném znění prováděcích pokynů pro hodnocení efektivity investic.

Nedílnou součástí hodnocení ekonomické efektivity pomocí metody CBA jsou tabulky finanční a ekonomické analýzy zpracované v programu MS Excel.

V případě velkých projektů dle čl. 101 nařízení (EU) č. 1303/2013 je nutné doložit studii proveditelnosti schválenou na úrovni Centrální komise MD v souladu s požadavky Směrnice MD č. V-2/2012.

² Směrnice upravující postupy Ministerstva dopravy, investorských organizací a Státního fondu dopravní infrastruktury v průběhu přípravy investičních a neinvestičních akcí dopravní infrastruktury, financovaných bez účasti státního rozpočtu.

³ V případě velkého projektu je hodnocení ek. efektivity součástí dokumentace k velkému projektu a nemusí být předkládáno jako samostatná příloha.

⁴ V případě alternativní metodiky jen pokud to metodika umožní, ale pokud investiční hodnota projektu přesahuje 100 milionů Kč, alternativní metodika musí umožnit výpočet uvedených klíčových ekonomických ukazatelů.

9. Výpočet způsobilých výdajů a maximální nárok na kofinancování⁵

Výpočet míry podpory EU slouží k zohlednění příjmů ve smyslu čl. 61 nařízení (EU) č. 1303/2013. Příloha se skládá z části „určení míry nedostatku financování“ a z části „výpočet příspěvku Unie“.

Vzor přílohy je přiložen v dokumentaci výzvy pod odkazem „Vzor vybraných příloh žádosti o podporu.“

10. Výpočet indikátorů nebo slovní popis přínosů projektu k naplňování stanovených cílů (výsledků OPD)

Žadatel zpracovává tuto přílohu v případě použití indikátorů projektu, u kterých je jejich plánovaná hodnota získána výpočtem ze vstupních parametrů, které nejsou v žádosti explicitně uváděny či způsob jejich stanovení nemusí být jednoznačně zřejmý. Příloha slouží k ověření správnosti žadatelem provedených výpočtů plánovaných hodnot indikátorů.

11. Informace nezbytné ke schvalování velkých projektů

V případě velkého projektu ve smyslu čl. 100 nařízení (EU) č. 1303/2013 předkládá žadatel jako povinnou přílohu žádosti o podporu informace dle čl. 101 nařízení (EU) č. 1303/2013 zpracované ve formátu stanoveném v příloze II Prováděcího Nařízení Komise (EU) 2015/207. Po dokončení procesu nezávislého přezkumu kvality (IQR) žadatel následně předkládá Oznámení vybraného velkého projektu Komisi podle čl. 102 odst. 1 prvního pododstavce nařízení (EU) č. 1303/2013 zpracované ve formátu stanoveném v příloze I Prováděcího Nařízení Komise (EU) 2011/2014.

Povinnou součástí dokumentace jsou rovněž:

- Prohlášení orgánu odpovědného za monitorování oblastí zařazených do soustavy Natura 2000 (viz Dodatek 1 přílohy II Prováděcího Nařízení Komise (EU) 2015/207) potvrzující, že projekt nebude mít pravděpodobně významný vliv na lokalitu NATURA 2000, včetně odůvodnění. Toto Prohlášení vydává MŽP, odbor mezinárodní ochrany biodiverzity, na základě předložení všech potřebných stanovisek dle § 45i zákona č. 114/1992 Sb., že lze vyloučit významné vlivy projektu na území evropsky významných lokalit nebo ptačích oblastí. K Prohlášení musí být připojena mapa v měřítku 1:100 000 (nebo v nejbližším možném měřítku), která udává polohu projektu a popřípadě rovněž dotčené oblasti zařazené do soustavy Natura 2000. Jestliže nelze vyloučit významné vlivy projektu na území evropsky významných lokalit nebo ptačích oblastí, musí být provedeno hodnocení ve smyslu čl. 6 směrnice o stanovištích č. 92/43/EHS (dle § 45h a § 45i zákona č. 114/1992 Sb.) v režimu zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, v platném znění. V tomto případě je dokumentem k ovlivnění lokalit soustavy Natura 2000 výsledek procesu posuzování EIA dle zákona č. 100/2001 Sb., tj. závěr zjišťovacího řízení, že záměr není nutné dále posuzovat, nebo souhlasné stanovisko EIA.
- Prohlášení příslušného orgánu odpovědného za hospodaření s vodou (viz Dodatek 2 v příloze II Prováděcího Nařízení Komise (EU) 2015/207) potvrzující, že projekt nezhorší stav vodního útvaru ani nebude mít za následek nedosažení dobrého stavu/potenciálu vod, včetně odůvodnění.

V případě fázovaného velkého projektu, jehož první fáze byla Evropskou komisí schválena do 31. 12. 2015, předkládá žadatel jako povinnou přílohu žádosti o podporu pouze „Oznámení vybraného velkého

⁵ V případě velkého projektu jsou tyto informace součástí formuláře pro velký projekt a nemusí být předkládány jako samostatná příloha.

projektu Komisi v souladu s čl. 102 odst. 1 prvním pododstavcem Nařízení (EU) č. 1303/2013“. Současně musí být splněna podmínka, že nedošlo k podstatným změnám oproti schválenému projektu z období 2007-2013.

Formuláře pro předkládání informací o velkém projektu jsou v editovatelné podobě ke stažení v dokumentaci výzvy pod odkazem „Vzor vybraných příloh žádosti o podporu“. Tato příloha může být v budoucnu plně nahrazena zadáváním strukturovaných dat z uvedeného formuláře přímo v elektronické žádosti v rámci IS KP 2014+.

12. Koncept fázování projektu (pouze pro výzvy 06, 07, 08, 31, 32, 33)

Žadatel předkládá v rámci této přílohy popis způsobu rozdělení projektu do jednotlivých fází. Z popisu fázování musí být jednoznačně zřejmé, jak je zajištěna oddělitelnost jednotlivých fází z věcného i finančního hlediska a dále jak je zajištěna auditovatelnost tohoto rozdělení včetně jednoznačné průkaznosti, že nemůže docházet k dvojímu financování výdajů (tj. zahrnutí jednoho výdaje do obou fází). Tato příloha musí dále obsahovat alespoň obecné věcné vydefinování jednotlivých fází a jejich odpovídající finanční alokace. Součástí je rovněž přehledný výpočet příspěvku EU, tabulky indikátorů a harmonogram.

Vzor přílohy je přiložen v dokumentaci výzvy pod odkazem „Vzor vybraných příloh žádosti o podporu.“